ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

" 26 ноября 2010 г. 285

с.Грачевка №

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвида­ции муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муници­пального района Ставропольского края, а также утверждения уставов муници­пальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года N 8Э-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муници­пальных) учреждений" администрация Грачевского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений Гра­чевского муниципального района Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского му­ниципального района Ставропольского края и внесения в них изменений.
2. Органам администрации Грачевского муниципального района, осуще­ствляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений, в срок до 01 июня 2011 года привести уставы подведомственных муниципальных бюджетных и казенных учреждений в соответствие с требованиями настоящего постановления.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на за­местителя главы администрации Грачевского муниципального района М.Н.Чер­нову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2011 года.

Глава администрации

Грачевского муниципального

района Ставропольского края В.А Кухарев

Утверждено

постановлением администрации Грачевского муниципального района от 26 ноября 2010 г. N285

ПОРЯДОК

создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муниципального района

Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года N 83-Ф3 "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации и порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений, созданных (создаваемых) на базе имущества, находящегося в собственности Грачевского муниципального района (далее - муниципальные учреждения), а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Создание муниципальных учреждений путем их учреждения

1. Муниципальные учреждения могут быть созданы путем их учреждения, путем реорганизации или изменения типа существующего муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения в соответствии с настоящим Порядком.
2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается главой администрации Грачевского муниципального района в форме постановления администрации Грачевского муниципального района.
3. Постановление администрации Грачевского муниципального района о

создании муниципального учреждения путем его учреждения должно содержать:

наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

наименование органа администрации Грачевского муниципального района (далее - орган администрации района), который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), закрепляемом на праве оперативного управления (предоставляемом в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

сведения об особо ценном движимом имуществе, закрепляемом на праве оперативного управления за создаваемым муниципальным учреждением (для бюджетного учреждения);

предельную штатную численность работников (для казенного учреждения).

1. Проект постановления администрации Грачевского муниципального района о создании муниципального учреждения подготавливается органом администрации района, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения.
2. Одновременно с проектом постановления администрации Грачевского муниципального района о создании муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, которая должна содержать:

обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность с указанием видов такой деятельности;

расчет затрат, связанных с созданием, деятельностью муниципального учреждения, с указанием источников их финансирования.

1. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о создании муниципального учреждения, орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении данного муниципального учреждения, утверждает перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.
2. Орган администрации Грачевского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, контролирует выполнение мероприятий по созданию муниципального учреждения и соблюдение сроков их проведения.
   1. В течение 30 дней после принятия решения о создании муниципального учреждения орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении данного муниципального учреждения, по согласованию с отделом имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района, утверждает устав муниципального учреждения, в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Изменение типа муниципальных учреждений

1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.
2. Решение об изменении типа существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается главой администрации Грачевского муниципального района в форме постановления администрации Грачевского муниципального района и должно содержать:

наименование существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения с указанием его типа;

наименование создаваемого муниципального казенного учреждения с указанием его типа;

наименование органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального казенного учреждения;

информацию об основных целях деятельности создаваемого муниципального казенного учреждения;

информацию о предельной штатной численности.

1. Решение об изменении типа существующего муниципального казенного, автономного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается главой администрации Грачевского муниципального района в форме постановления администрации Грачевского муниципального района и должно содержать:

наименование существующего муниципального казенного, автономного учреждения с указанием его типа;

наименование создаваемого муниципального бюджетного учреждения с указанием его типа;

наименование органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

информацию об основных целях деятельности создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках) и особо ценном движимом имуществе, закрепляемом на праве оперативного управления (передаваемых в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым бюджетным учреждением.

1. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября
2. года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.5 Проект постановления администрации Грачевского муниципального района об изменении типа существующего муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения подготавливается органом администрации Грачевского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя существующего муниципального учреждения.

3.6. Одновременно с проектом постановления администрации Грачевского муниципального района об изменении типа существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения органом администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения, предоставляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального бюджетного или автономного учреждения, информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной), об имуществе учреждения, расчет затрат связанных с созданием и деятельностью казенного учреждения.

1. В случае если изменение типа муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы, либо обоснование причин, по которым муниципальные функции не передаются.
2. В случае если изменение типа муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий муниципального органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы.
3. После принятия решения об изменении типа муниципального бюджетного, казенного, автономного учреждения орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения, в течение 5 рабочих дней утверждает перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и в течение 30 дней по согласованию с отделом имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района утверждает изменения в устав соответствующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3.10. Орган администрации Грачевского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, контролирует выполнение мероприятий по изменению типа муниципального учреждения и соблюдение сроков их проведения.

4. Реорганизация муниципальных учреждений

4.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения. Преобразование муниципального учреждения в некоммерческую организацию иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, установленных законом.

4.2. Решение о реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения или выделения муниципального учреждения принимается администрацией Грачевского муниципального района и оформляется постановлением администрации Грачевского муниципального района, которое должно содержать:

наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

форму реорганизации, срок проведения реорганизации;

наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

наименование органа (органов) администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального бюджетного учреждения (учреждений);

информацию об основных целях деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

информацию о предельной штатной численности (для казенных учреждений).

4.3. Проект постановления администрации Грачевского муниципального района о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) подготавливается органом администрации района, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя данного учреждения (учреждений).

Одновременно с проектом постановления администрации Грачевского муниципального района о реорганизации муниципального учреждения органом администрации района, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения, предоставляется пояснительная записка, соответствующая требованиям, установленным пунктами 3.5-3.8 настоящего Порядка.

* 1. После принятия решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений), орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), в течение 5 рабочих дней утверждает перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (учреждений) с указанием сроков их проведения.
  2. Орган администрации района, осуществляющий функции и

полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), контролирует соблюдение сроков реорганизации и порядка реорганизации муниципального учреждения (учреждений), утверждает передаточный акт (акты), разделительный баланс (балансы) в соответствии с действующим законодательством, утверждает устав (уставы) муниципальных учреждений (изменения, вносимые в уставы муниципальных учреждений) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается главой администрации Грачевского муниципального района в форме постановления администрации Грачевского муниципального района и должно содержать следующую информацию:

наименование учреждения с указанием типа;

наименование органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения, ответственного за проведение ликвидационных процедур;

срок, установленный для завершения ликвидации.

* 1. Проект постановления администрации Грачевского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения подготавливается органом администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения.

Одновременно с проектом постановления администрации Грачевского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения, информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной) и об имуществе муниципального учреждения.

* 1. В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.
  2. В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия муниципального органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.
  3. После издания постановления администрации Грачевского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения, орган администрации города, осуществляющий функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения:

в течение 3 дней доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр

юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

в течение 7 дней:

утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения;

утверждает перечень мероприятий по ликвидации соответствующего учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

* 1. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

в течение 10 дней после окончания периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в течение 10 дней после завершения расчетов с кредиторами, представляет в орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения, для утверждения ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

* 1. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.
  2. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией отделу имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района.

6. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

* 1. Устав муниципального учреждения, а также внесение изменений в него утверждается правовым актом органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения, и согласовывается с отделом земельных и имущественных отношений администрации Грачевского муниципального района.
  2. Устав муниципального учреждения должен содержать:

общие положения, устанавливающие наименование учреждения с указанием его типа (соответственно, "бюджетное учреждение" или "казенное учреждение"), информацию о месте нахождения муниципального учреждения, наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения, а также наименование органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения;

цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности, которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно было создано, а в случае предоставления муниципальному казенному учреждению права на осуществление приносящей доходы деятельности - исчерпывающий перечень видов такой деятельности;

раздел об организации деятельности и управления учреждением (структура, компетенция органов управления муниципальным учреждением, порядок их формирования, срок полномочий, порядок деятельности, ответственность руководителя);

раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, устанавливающий:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

порядок совершения сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет бюджетных средств, выделенных учреждению на приобретение этого имущества.

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в финансовом управлении администрации Грачевского муниципального района;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность Грачевского муниципального района по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице органа администрации района, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения;

представительства и филиалы учреждения;

иные разделы в случаях, предусмотренных федеральными законами. 6.3. Устав муниципального учреждения и вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Управляющий делами администрации

Грачевского муниципального района Л.Н.Шалыгина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

30 ноября 2010 г. с.Грачевка № 291

О порядке осуществления органами администрации Грачеве кого муниципального района Ставропольского края функций и полномочий учредителя муниципального учреждения

В соответствии с Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" администрация Грачевского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

Положение об осуществлении органами администрации Грачевского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края;

Положение об осуществлении органами администрации Грачевского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края;

1. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грачевского муниципального района М.Н.Чернову.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2011 года.

Глава администрации Грачевского муниципального

района Ставропольского края В.А Кухарев

Утверждено постановлением администрации Грачевского муниципального района от 30 ноября 2010 г. № 291

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении органами администрации Грачевского муниципального района функций и полномочий

учредителя муниципального бюджетного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края

* 1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами администрации Грачевского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края.
  2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края (далее — муниципальное бюджетное учреждение) в случае, если иное не установлено федеральными законами, законами Ставропольского края, иными нормативно правовыми актами, осуществляются уполномоченным органом администрации Грачевского муниципального района, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).
  3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим

лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

ж) предварительно согласовывает совершение муниципальным

бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям,

установленным в пункте 13 статьи 92 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

з) принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, законами Ставропольского края и иными нормативными актами в пределах установленного муниципального задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Грачевского

муниципального района;

л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

м)согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего

Положения, распоряжение недвижимым имуществом

муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду ;

н) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами Ставропольского края иными нормативными документами денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Ставропольского края, иными нормативными актами передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного федеральным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными администрацией Грачевского муниципального района;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края и нормативными правовыми актами.

4. Решения по вопросам, указанным в подпунктах »м» и «н» пункта 3 настоящего Положения (далее - решение), принимаются органом,

осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с отделом имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района.

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района рассматривает проект решения и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

В случае непоступления от отдела имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района соответствующей информации в течение 30 рабочих дней со дня направления ему проекта решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решение считается согласованным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет отдел имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

Управляющий делами администрации

Грачевского муниципального района Л.Н.Шалыгина